

## **Справка по результатам проверки личных дел обучающихся**

В соответствии с планом внутришкольного контроля 19 сентября 2016 года была проведена проверка личных дел обучающихся 10-х классов. Проверка осуществлялась зам. директора по НМР Гоморовой А.А.

### **Цель:**

Установить:

- наличие личных дел учащихся 10 классов;
- соблюдение ЕОР при заполнении личных дел классными руководителями;
- наличие в личных делах необходимых документов.

**Методы:** работа с личными делами обучающихся 10-х классов.

**Вид проверки:** плановая.

### **Программа проверки:**

- списочный состав учащихся;
- количество личных дел;
- № личного дела;
- наличие на лицевой стороне личного дела печати, подписи директора, даты заполнения;
- заполнение сведений об учащихся и их родителях;
- сведения о результатах учебного года (отметки, пропуски уроков, запись о переводе в след. класс, подпись классного руководителя);
- наличие печати за каждый учебный год;
- наличие заявлений о приеме в 10-й класс с указанием профиля обучения
- наличие заявлений о согласии изучать украинский язык
- наличие копий паспортов
- наличие аттестатов об окончании основной школы

**Анализ** полученной информации позволяет сделать следующие **выводы:**

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;
- все личные дела разложены в алфавитном порядке;
- на всех личных делах указан номер;
- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения;
- во всех классах обновлены списки обучающихся;
- сведения об учащихся и об их родителях указаны полностью
- везде имеются сведения о результатах учебного года, заверенные подписью классного руководителя, печатью
- во всех личных делах имеются заявления о приеме в 10-й класс с указанием профиля обучения
- во всех личных делах есть аттестаты об окончании основной школы

**Рекомендации:**

1. Всем классным руководителям соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся.
2. Результаты проверки рассмотреть на заседании МО классных руководителей

Зам. директора по НМР



Гоморова А.А.